



## DIRECCION ADMINISTRATIVA

### POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Revisión: 1

DA-AD-P-082

Elaboro: ALEXANDRA D

**Ley Habeas Data:** Recuerde que en cumplimiento de lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto reglamentario 1377 de 2013, **SERVICIOS POSTALES DE COLOMBIA S.A.S**, en los términos dispuestos por el artículo 10 del Decreto 1377 de 2013 queda autorizada de manera expresa e inequívoca para mantener y manejar toda su información, a no ser que usted manifieste lo contrario de manera directa, expresa y por escrito dentro de los treinta (30) días hábiles contados a partir de la recepción de la presente comunicación a la cuenta de correo electrónico dispuesta para tal efecto: [administracion@postacol.com.co](mailto:administracion@postacol.com.co) de lo contrario, **SERVICIOS POSTALES DE COLOMBIA S.A.S**, podrá continuar realizando el tratamiento de los datos personales contenidos en sus bases de datos.

**SERVICIOS POSTALES DE COLOMBIA S.A.S**, es responsable del tratamiento y la protección de los datos personales que usted entrega por este medio en forma voluntaria. Los datos personales que usted envía en respuesta a este correo electrónico, y cuyo tratamiento consiente, tienen como finalidad:

(i) proveerle e informarle sobre servicios, (ii) realizar los procesos de facturación y evaluar la calidad de los servicios prestados, (iii) realizar estudios ya sean internos sobre hábitos de consumo o de mercado con fines mercadológicos, publicitarios y/o de prospección comercial. Le solicitamos revise el texto completo de nuestro Aviso de privacidad en la página de Internet <https://postacol.com.co/>

En el evento en que usted considere que **SERVICIOS POSTALES DE COLOMBIA S.A.S**, dio un uso contrario al autorizado y a las leyes aplicables, podrá contactarnos a través de una comunicación motivada dirigida al correo: [administracion@postacol.com.co](mailto:administracion@postacol.com.co)